

**Sf2025**

**Guida copertura LTC  
Non autosufficienza  
per i dipendenti del  
Settore del Turismo**

# Sommario

## 03

INTRODUZIONE

## 04

I BENEFICIARI

## 04

CRITERI DI  
ATTRIBUZIONE  
DEL SUPPORTO  
ECONOMICO

## 05

QUALI DOCUMENTI  
PRESENTARE  
PER ATTIVARE LA  
COPERTURA

## 05

NORME E  
SCADENZE PER LA  
PRESENTAZIONE  
DELLE RICHIESTE

## 06

MODALITÀ DI  
CALCOLO

## 06

COSA PRESENTARE  
GLI ANNI SUCCESSIVI  
A QUELLO DI  
ATTIVAZIONE

## 07

MODALITÀ DI  
INVIO DELLA  
DOCUMENTAZIONE

## 07

EROGAZIONE DELLA  
RENDITA



## I destinatari della Copertura LTC

La copertura "LTC Long Term Care" è una copertura di natura sociosanitaria, destinata ai dipendenti del settore del Turismo in Trentino.

Essa prevede una **rendita vita natural durante** in caso di insorgenza della condizione di non autosufficienza del dipendente iscritto. La natura sociosanitaria si evince dalla natura della copertura in oggetto, una rendita annuale, erogata a prescindere dalla dimostrazione delle spese sanitarie sostenute. La prestazione in oggetto risponde, infatti, al bisogno complesso, di natura sia sanitaria che sociale, in cui ci si viene a trovare l'iscritto e la sua famiglia in caso della condizione di non autosufficienza.

Hanno diritto alla copertura i dipendenti assunti a tempo indeterminato.





# Prestazione LTC (Long term care) per la non autosufficienza

## I BENEFICIARI

I beneficiari sono gli iscritti al Fondo certificati come non autosufficienti.

- Per condizione di non autosufficienza si intende la condizione, accertata dalla competente struttura dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari, che dà diritto all'indennità di accompagnamento di cui alla Legge provinciale n. 7/1998 o ad analogha prestazione\* concessa per l'assistenza personale continua.
- Ai fini dell'attivazione della copertura, la data di accertamento della condizione di non autosufficienza deve essere successiva al 01.01.2025.

## CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL SUPPORTO ECONOMICO

È prevista l'erogazione di una rendita monetaria pari a euro 12.000/annui.

Si tratta di una rendita vita natural durante, erogata cioè per tutta la durata della vita dell'iscritto.

\* Per analoga prestazione concessa per l'assistenza personale continua si intendono:

- gli assegni per l'assistenza personale continuativa di cui al D.P.r. n. 1124/1965;
- le indennità concesse agli invalidi di guerra e superstiti ai sensi del D.P.r. n. 915 del 1978;
- indennità di assistenza e di accompagnamento a favore di soggetti affetti da infermità per cause di servizio di cui al D.P.r. n. 1092 del 1973 e alla Legge n. 9 del 1980

## QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI PER ATTIVARE LA COPERTURA?

- **Verbale di accertamento della condizione di non autosufficienza** rilasciato dall'Unità Operativa Medicina Legale
- Documento comprovante **il rilascio dell'indennità di accompagnamento/attestazione del pagamento dell'indennità di accompagnamento** da parte da **APAPI** (Agenzia provinciale per l'assistenza e la previdenza integrativa) Ad esempio: attestazione rilasciata da APAPI; attestazione del pagamento dell'indennità di accompagnamento rilasciata dal caaf/ patronato

## Se il verbale contiene una data di revisione

Qualora nel verbale rilasciato dall'Unità Operativa Medicina Legale sia presente una **data di revisione**, il supporto erogato dal Fondo terminerà l'ultimo giorno del mese precedente a quello indicato nella revisione. Se l'esito della revisione confermerà lo stato di NA, l'erogazione del supporto riprenderà dal 1° giorno del mese indicato nella revisione

Per gli iscritti residenti in aree diverse dalla provincia di Trento, ai fini dell'ammissibilità alla prestazione il Fondo prenderà in esame la documentazione sanitaria attestante la condizione di non autosufficienza rilasciata dalla ASL o altro ente pubblico competente e la documentazione amministrativa comprovante il rilascio dell'indennità di accompagnamento dall'ente pubblico competente.

## NORME E SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Sono previste due "finestre" temporali all'interno delle quali presentare la richiesta:

Data di certificazione NA	Richiesta attivazione copertura
01.01.2025 - 30.06.2025	01.07.2025 - 19.09.2025
01.07.2025 - 31.12.2025	07.01.2026 - 10.03.2026

Il termine massimo entro cui il Fondo riconosce come ammissibile la richiesta è di **15 mesi** a far data dall'attestazione della condizione di non autosufficienza da parte della competente struttura dell'APSS. Trascorso questo termine il diritto all'ottenimento della prestazione viene meno.

## MODALITÀ DI CALCOLO

Il diritto alla rendita decorre a partire dal 1° giorno del mese successivo a quello di accertamento della non autosufficienza. Conseguentemente, la rendita monetaria per il primo anno viene calcolata in base al numero di mesi per i quali si ha diritto alla copertura.

Esempio: se la condizione di non autosufficienza viene accertata il 20.05.2025, la data di decorrenza del diritto alla rendita sarà il 01.06.2025.

Conseguentemente, la rendita per il primo anno sarà di euro 7.000; per gli anni successivi la rendita sarà di euro 12.000.

## COSA PRESENTARE NEGLI ANNI SUCCESSIVI A QUELLO DI ATTIVAZIONE

Dopo l'attivazione della copertura, è necessario che ogni 6 mesi l'iscritto o suo delegato presenti attestazione del ricevimento dell'indennità di accompagnamento.

## Quali documenti presentare

- › Documento comprovante il **rilascio dell'indennità di accompagnamento/ attestazione del pagamento dell'indennità di accompagnamento** da parte da **APAPI** (Agenzia provinciale per l'assistenza e la previdenza integrativa)
- › Modulo Turismo T-01 compilato e firmato

Periodo rendita	Entro quando presentare documentazione di conferma
1° semestre	01.07 - 19.09
2° semestre	07.01 - 10.03

## MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE

La richiesta di attivazione della copertura viene effettuata tramite l'area riservata oppure compilando il modulo Turismo T-01 scaricabile dal sito [www.sfturismo.it](http://www.sfturismo.it)

Il modulo deve essere inviato utilizzando una delle seguenti modalità

- e-mail: **info@sfturismo.it**
- consegna cartacea sportello: esclusivamente previo appuntamento telefonico

## EROGAZIONE DELLA RENDITA

Successivamente al 1° anno, l'erogazione della rendita avverrà ogni 6 mesi.

La tempistica ordinaria di erogazione della rendita è di 60 giorni lavorativi dalla data di protocollazione della pratica. La pratica si considera aperta quando la richiesta è stata regolarmente inviata dall'iscritto al Fondo e da questo regolarmente protocollata. Il Fondo si impegna a rispettare detta tempistica, fatte salve situazioni straordinarie non prevedibili.



# Per i dipendenti



tel. **0461.1780257**



e-mail **info@sfturismo.it**



sede **Via Ragazzi del '99, n. 29 Trento sud**  
(presso lo stabile della Cassa Edile)